



# Módulo Eleições

GUIA DE UTILIZAÇÃO



Olá, seja bem-vindo ao Guia de Utilização do **Módulo Eleições do ProID**, que permite a gestão dos processos eleitorais para clientes corporativos e conselhos de classe.

Esse documento está dividido em duas áreas:

1

visão do usuário: mostra como o usuário eleitor procede em seu momento de escolha

2

visão do cliente: mostra ao cliente contratante como cadastrar e gerenciar sua eleição

Pronto para aprender? Vamos lá!

Antes de mais  
nada, uma  
instrução  
necessária:



Somente é possível a utilização do **Módulo Eleições** pelos clientes contratualmente ativos junto ao Serpro e com carteiras emitidas e ativas para seus usuários.

Isto pronto, a gestão do processo eleitoral interna será fácil e rápida.

# VISÃO DO USUÁRIO

## Obtendo sua Identidade Digital

O Eleitor habilitado pelo cliente deve ter vinculado sua carteira digital no celular.

Basta acessar a Google Play ou a Apple Store e buscar por “PROID”.

Faça o download e instale do aplicativo.

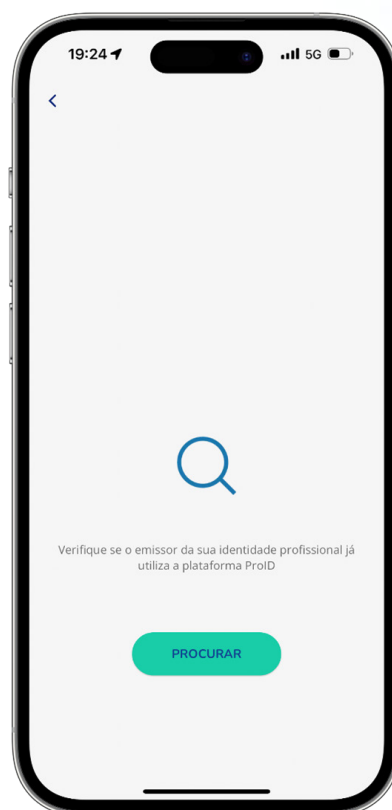
Abra o aplicativo, em **“Adicione sua primeira carteira”**, clique no botão de busca e selecione **“Procurar”**.

### IMPORTANTE:

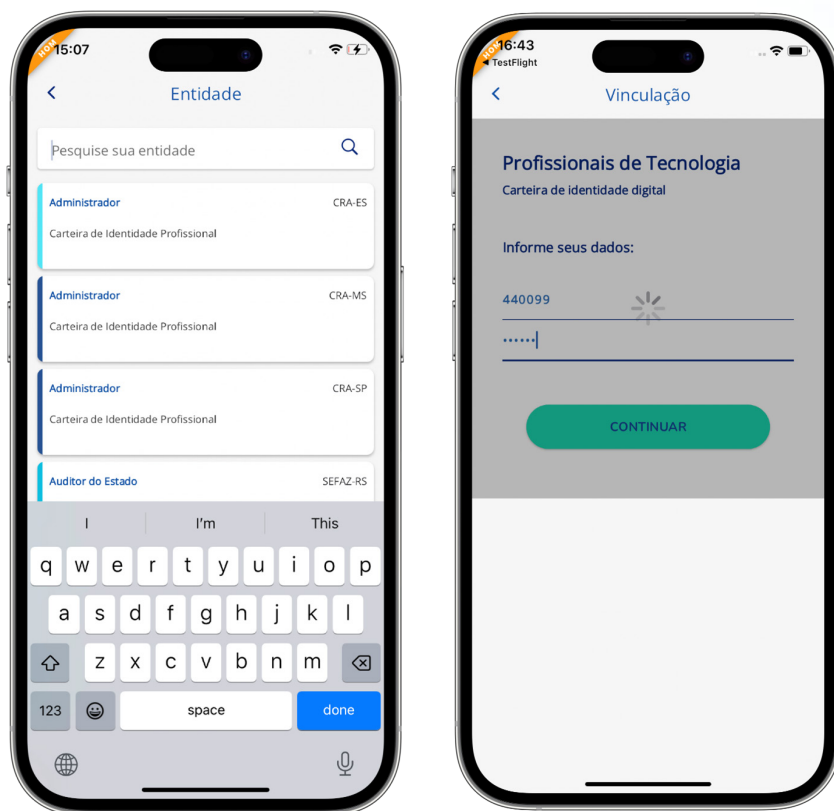
verifique antes com sua organização se já houve a adesão ao ProID e a emissão de sua identidade digital.

Eles deverão te fornecer suas credenciais privadas para acesso e vinculação do seu novo documento.

Assim que selecionar “Procurar”, o usuário deve aceitar os termos de uso dos dados, de acordo com a LGPD.

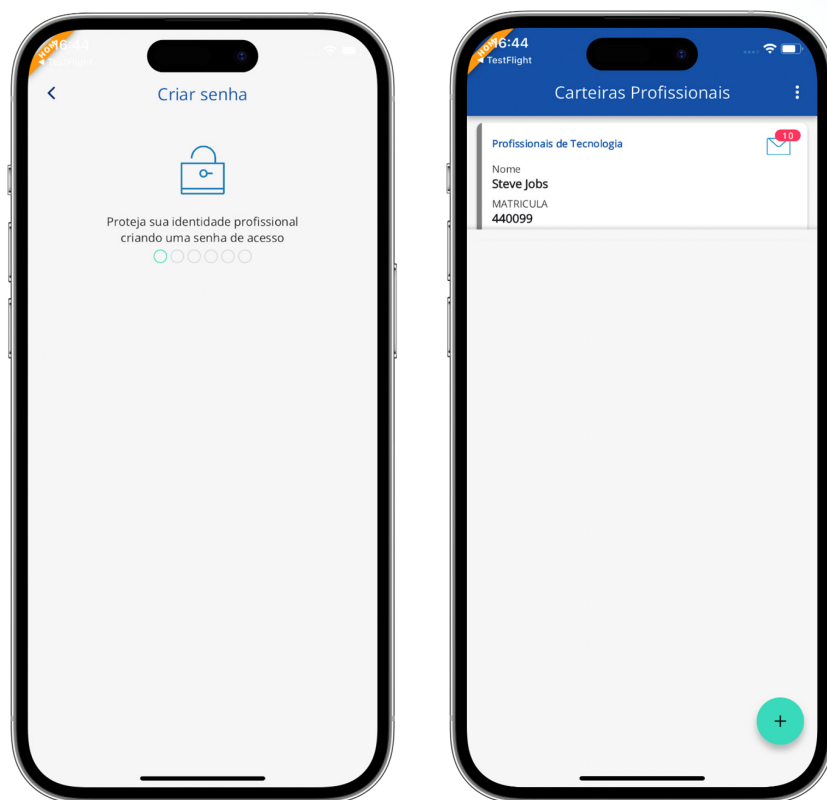


Na sequência, basta localizar sua entidade e modelo de documento digitando o termo correspondente. Feito isso, insira suas credenciais privadas. Geralmente são compostas por sua matrícula ou número de inscrição e seu código de acesso (senha) criado pelo seu órgão.

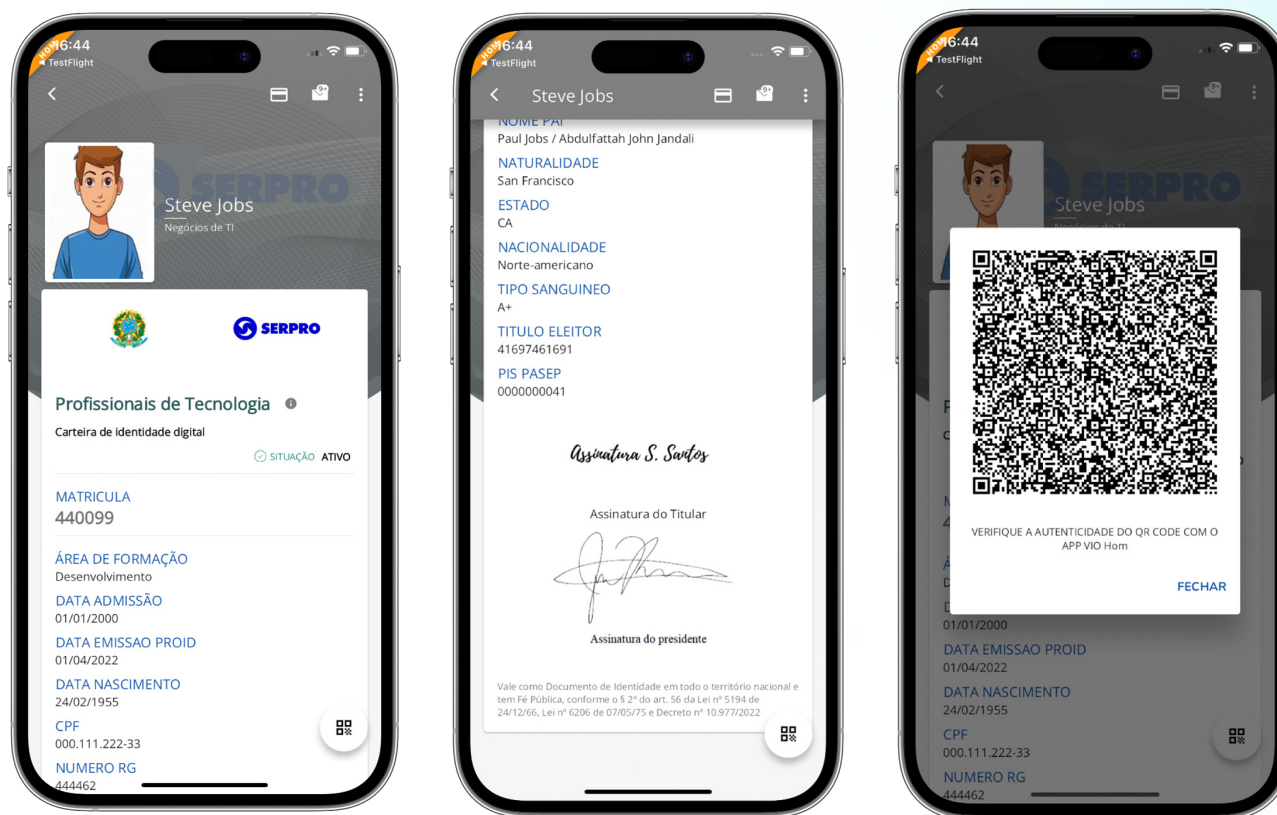


Então, o aplicativo solicitará que crie uma Senha de Acesso ao programa. Essa senha é numérica, de 04 dígitos, e servirá para que o usuário abra o seu aplicativo toda vez que precisar acessar sua Identidade Digital. Essa senha é pessoal, intransferível e é distinta do Código de Acesso (esse é fornecido por sua organização). Tudo pronto! Sua primeira Identidade Digital está vinculada e disponível no seu celular.

Importante:  
o usuário pode vincular sua Identidade Digital em mais de um celular, caso assim prefira, desde que seja de uso privativo e pessoal. A Identidade Digital pode ser removida e novamente vinculada pelo usuário quantas vezes forem necessárias e ficará disponível para uso no aparelho sempre que precisar, inclusive no modo Off-Line.



Agora, vamos abrir nosso documento!  
 Para isso, basta clicar nele (no exemplo, abrir a carteira do Steve Jobs).  
 O documento tem rolagem vertical e conta com QRCode VIO exclusivo para proteção e garantia de autenticidade do documento.





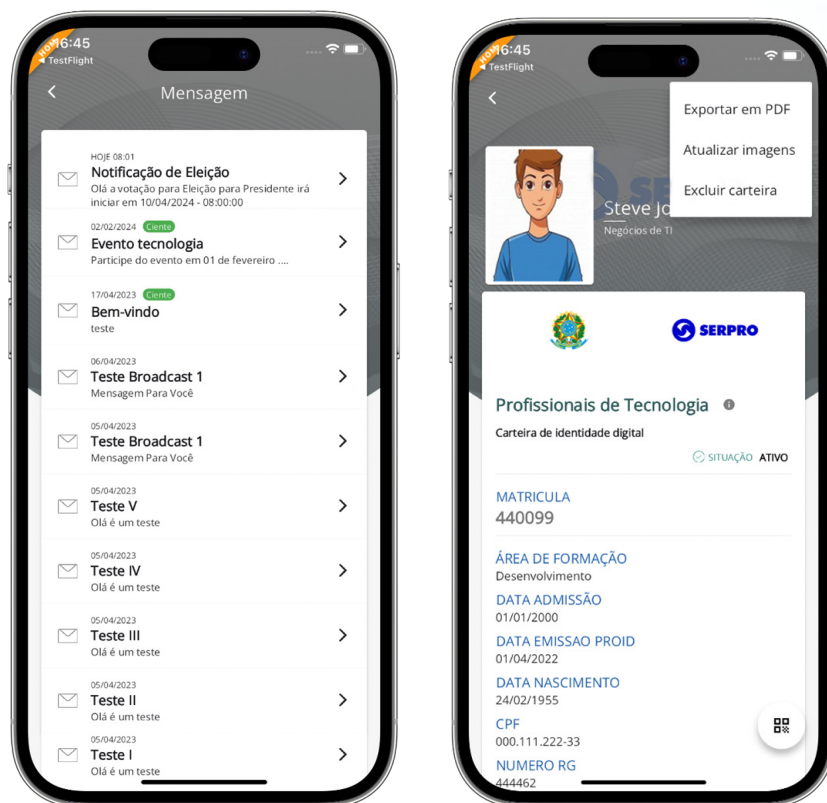
Conta, também, com a Representação Física do documento real usado por sua organização. Essa funcionalidade é acessada na parte superior direita, botão cartão.



O usuário conta, também, com serviço exclusivo de Mensageria. Sua organização enviará as mensagens sempre que precisar e os usuários receberão em tempo real, com possibilidade de Confirmação de Leitura.

*Detalhe: as mensagens serão sempre do tipo institucional e os usuários somente as recebem.*

Existe também a possibilidade de Exportar PDF, na qual o usuário gera um arquivo do tipo A4 para fins de comprovação de vínculo funcional. Além disso, pode excluir o documento do seu celular e mesmo solicitar atualização das imagens em sistema, caso necessário.





Legal, agora que você já tem seu documento vinculado, vamos ver como ocorre a votação durante o processo eleitoral.

# VISÃO DO USUÁRIO

## Processo de votação

Em primeiro lugar, a sua organização fará a gestão do processo.

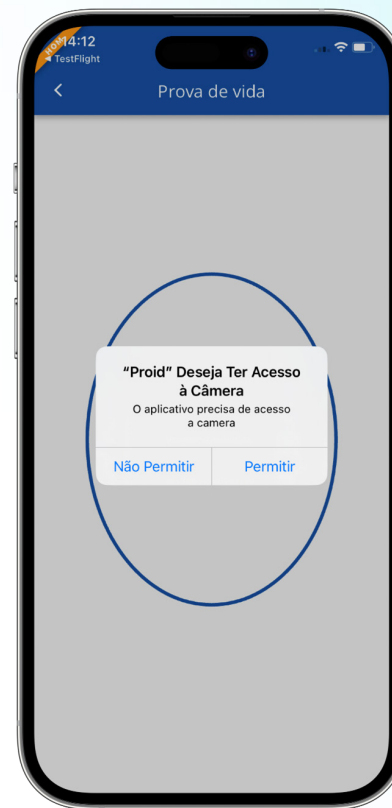
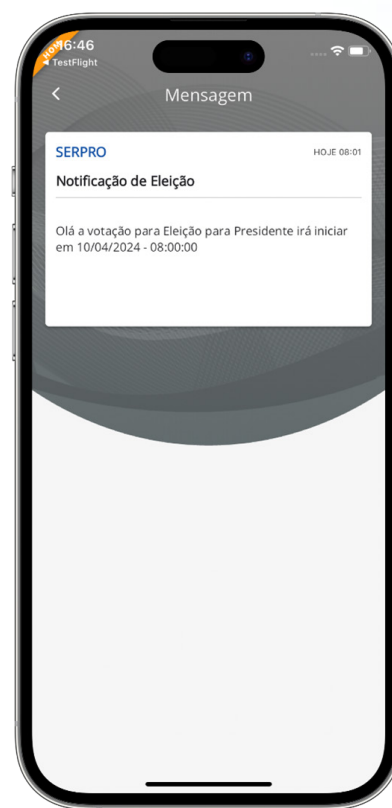
Isso significa que definirá as datas de divulgação das candidaturas e da votação, tudo de acordo com os processos internos de cada cliente.

Isso pronto, você usuário receberá avisos no seu celular, via mensagens e também notificações.

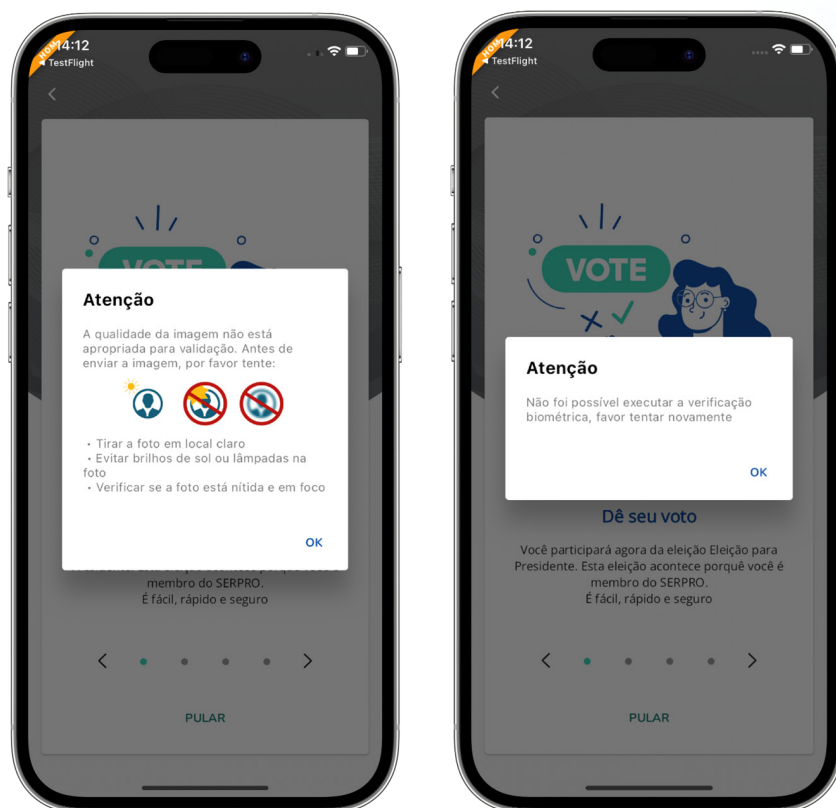
Importante manter as notificações do ProID ativas no seu aparelho.

No dia da votação, estará disponível em seu celular um ícone novo no formato de Urna. Para iniciar seu processo de escolha e votar, basta acioná-lo. Estará disponível na parte superior direita.

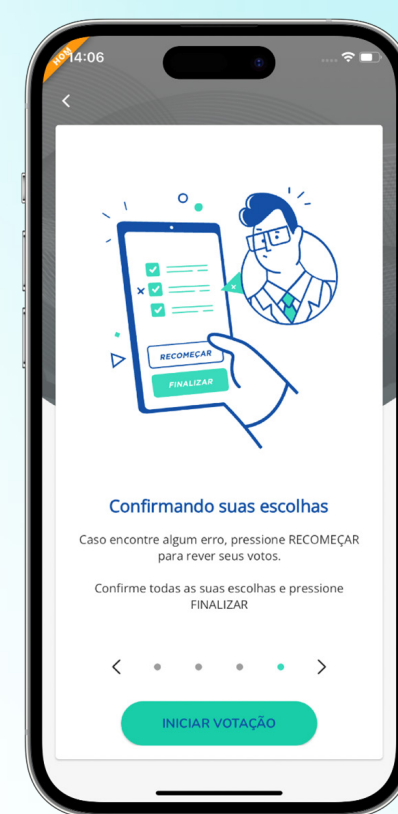
O primeiro processo será a realização da Validação Facial. Esse procedimento tem por objetivo a identificação e verificação do usuário portador do documento para que seja autenticado e validado para o voto.



Algumas instruções serão exibidas.  
Caso ocorra erro, o processo deverá ser reiniciado.



Após a validação facial tem sido concluída com sucesso, o processo de escolha será disponibilizado ao usuário.



A votação então pode começar.

No exemplo, vamos escolher um candidato que concorre ao cargo de SECRETÁRIO e outro para o cargo TESOUREIRO.

O usuário digitará o número de sua escolha.

Após acionado o botão CONFIRMAR, o resumo da escolha é exibido, ou acionará o botão BRANCO que insere voto em branco.

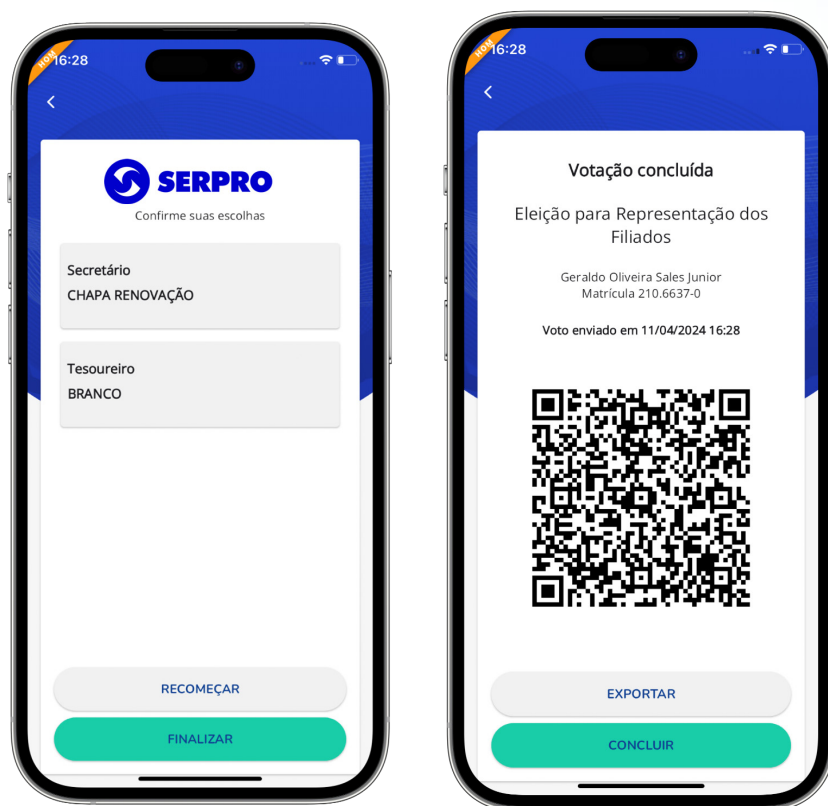
Feito isso, basta confirmar a escolha ou voltar para reiniciar o processo de escolha do candidato.





Após as escolhas terem sido realizadas, o quadro resumo é exibido para ambos os candidatos escolhidos.

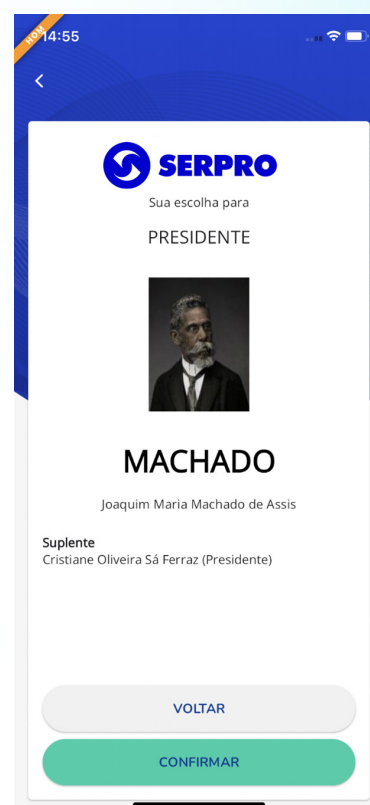
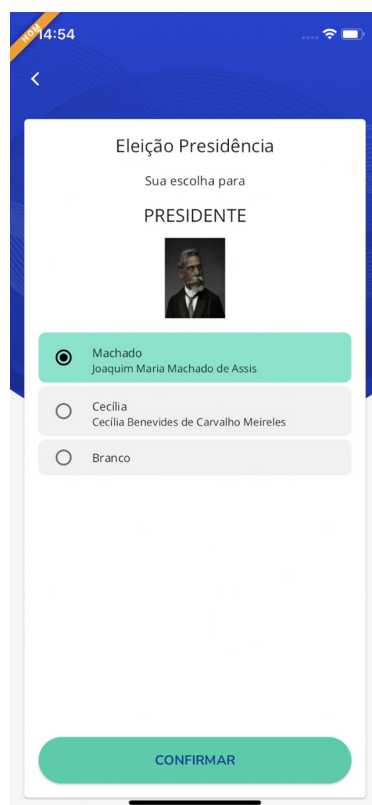
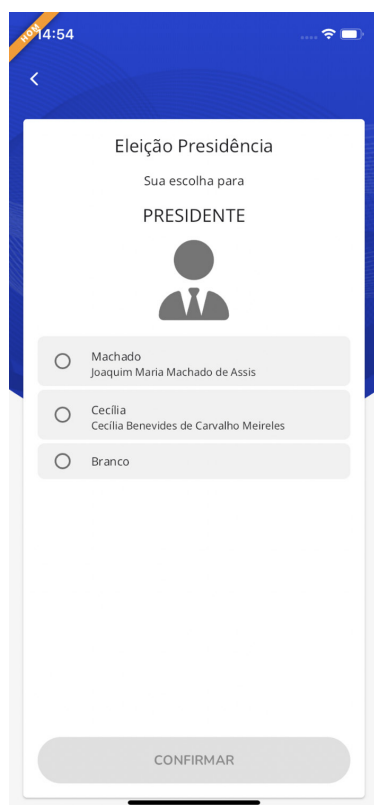
Acionando o botão FINALIZAR, a votação é concluída e exibido o QRCode de confirmação o qual serve como comprovante de votação. Além disso, caso necessário, o usuário poderá EXPORTAR seu comprovante de votação para fins de confirmação junto ao seu órgão.



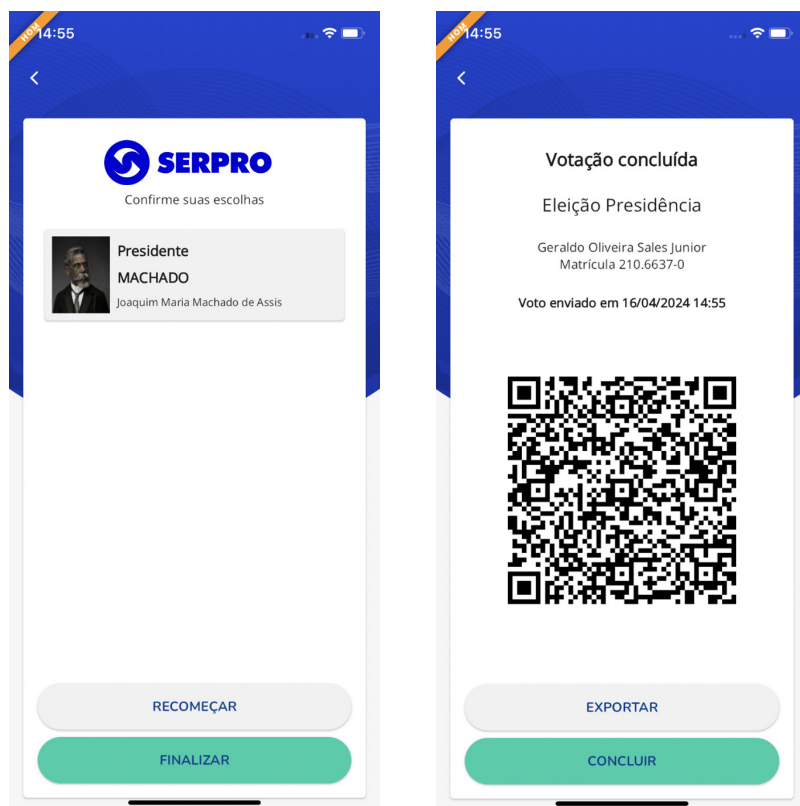
Outro exemplo é a escolha por candidatos com foto.

*Importante: o modelo de exibição dos candidatos para os usuários durante a votação é definido pelo cliente. A organização poderá optar por vários modelos, como Chapas, candidatos individuais e escolha por digitação.*

O usuário seleciona o candidato preferido ou escolhe opção Branco. Após a foto ser exibida, o usuário pode CONFIRMAR sua escolha.



Isso feito, o usuário é direcionado a página de FINALIZAÇÃO, a qual registrará seu voto. E o comprovante é gerado e exibido.



Pronto! Simples e fácil.

A escolha é registrada de forma segura  
e garante sua participação.

# VISÃO DO CLIENTE

## Gestão da eleição

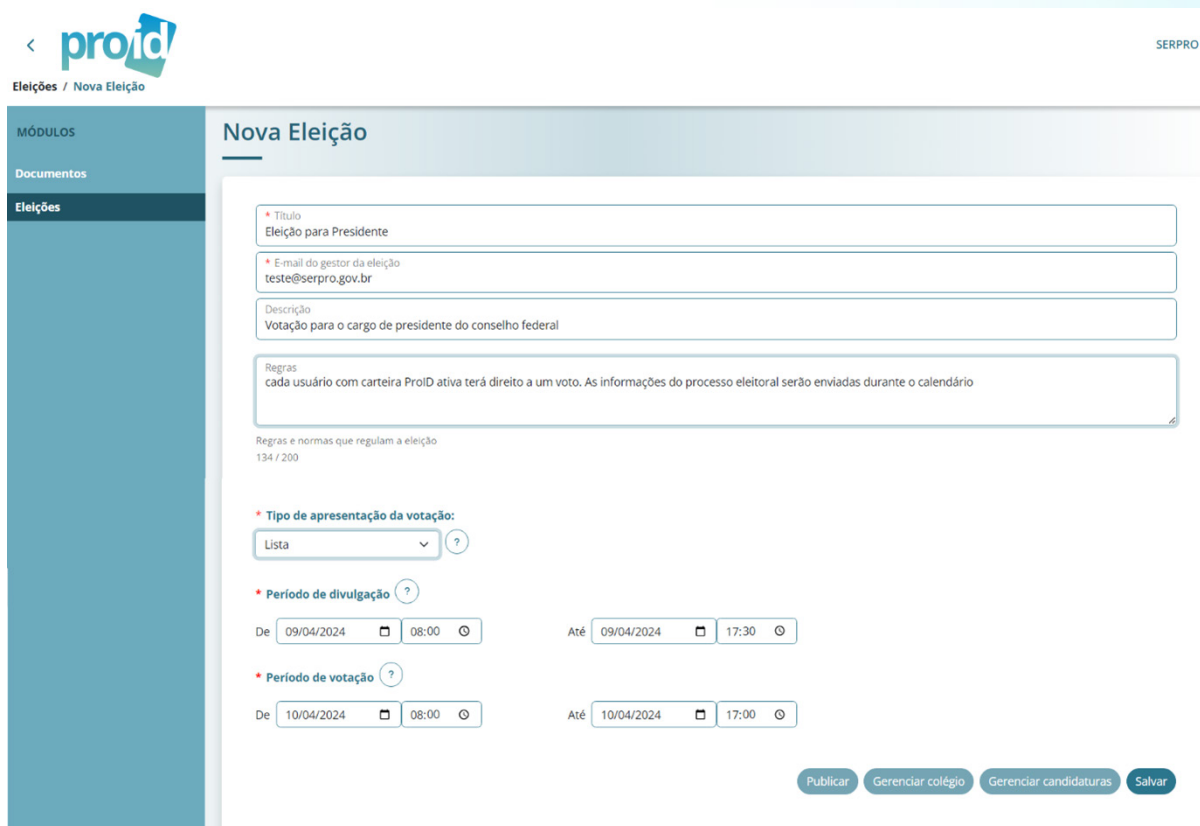
Vamos agora a orientação sobre os procedimentos que serão realizados pelo cliente.

Antes de mais nada, importante lembrar que o cliente já ativo precisa primeiro emitir as Identidades Digitais de todos os seus usuários. Até porque esses usuários deverão ter suas Identidades Digitais vinculadas em celular e prontas para uso para que possam usufrir da funcionalidade.

O cliente deverá indicar pessoas de seu quadro interno para acesso ao **Portal ProID**. Esse processo é interno e ocorrerá durante a implantação do produto.

Isso tudo feito, vamos a orientação de cadastro de nova eleição.

Nesta tela é exibido os campos necessários para credenciamento de nova eleição, assim como os períodos de divulgação e a data de votação. Na sequência, basta acionar o botão SALVAR.



**proid** SERPRO

Eleições / Nova Eleição

MÓDULOS

Documentos

Eleições

### Nova Eleição

\* Título  
Eleição para Presidente

\* E-mail do gestor da eleição  
teste@serpro.gov.br

Descrição  
Votação para o cargo de presidente do conselho federal

Regras  
cada usuário com carteira ProID ativa terá direito a um voto. As informações do processo eleitoral serão enviadas durante o calendário

Regras e normas que regulam a eleição  
134 / 200

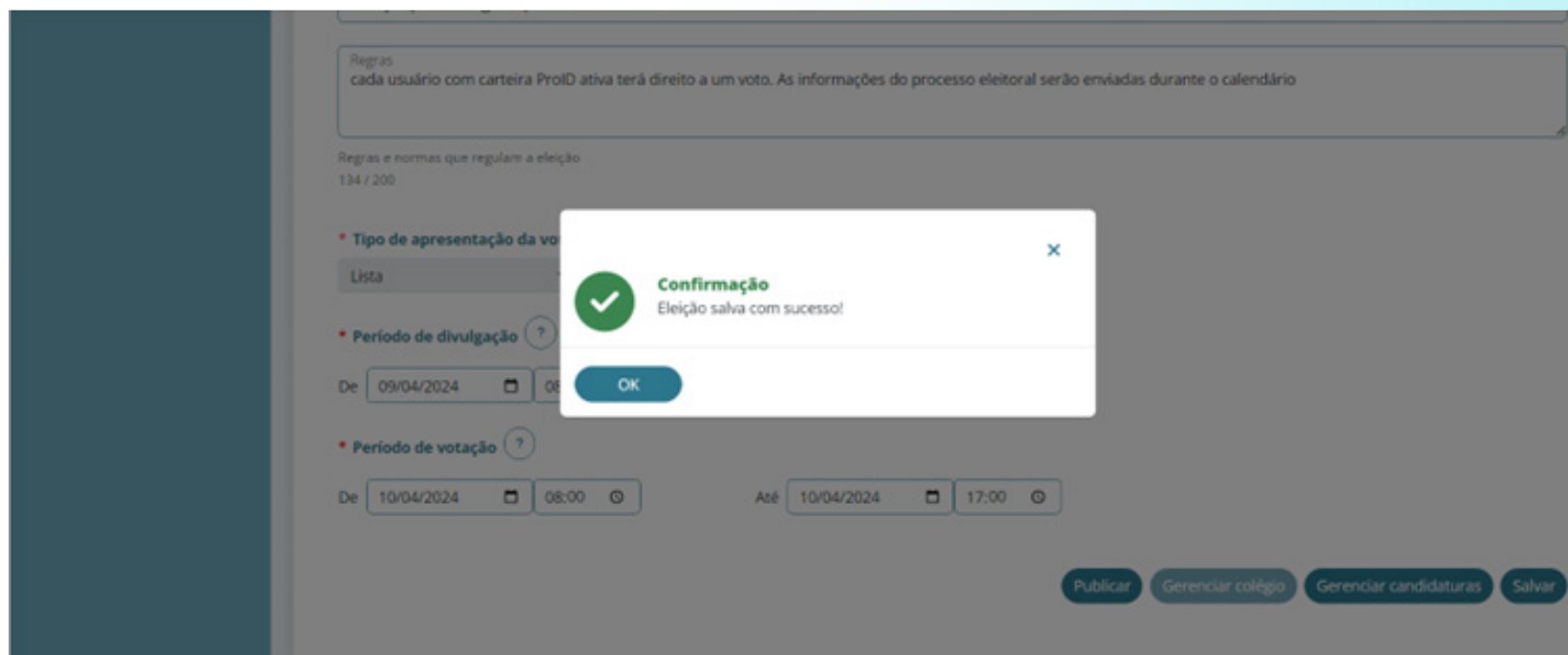
\* Tipo de apresentação da votação:  
Lista

\* Período de divulgação  
De 09/04/2024 08:00 Até 09/04/2024 17:30

\* Período de votação  
De 10/04/2024 08:00 Até 10/04/2024 17:00

Publicar Gerenciar colégio Gerenciar candidaturas Salvar

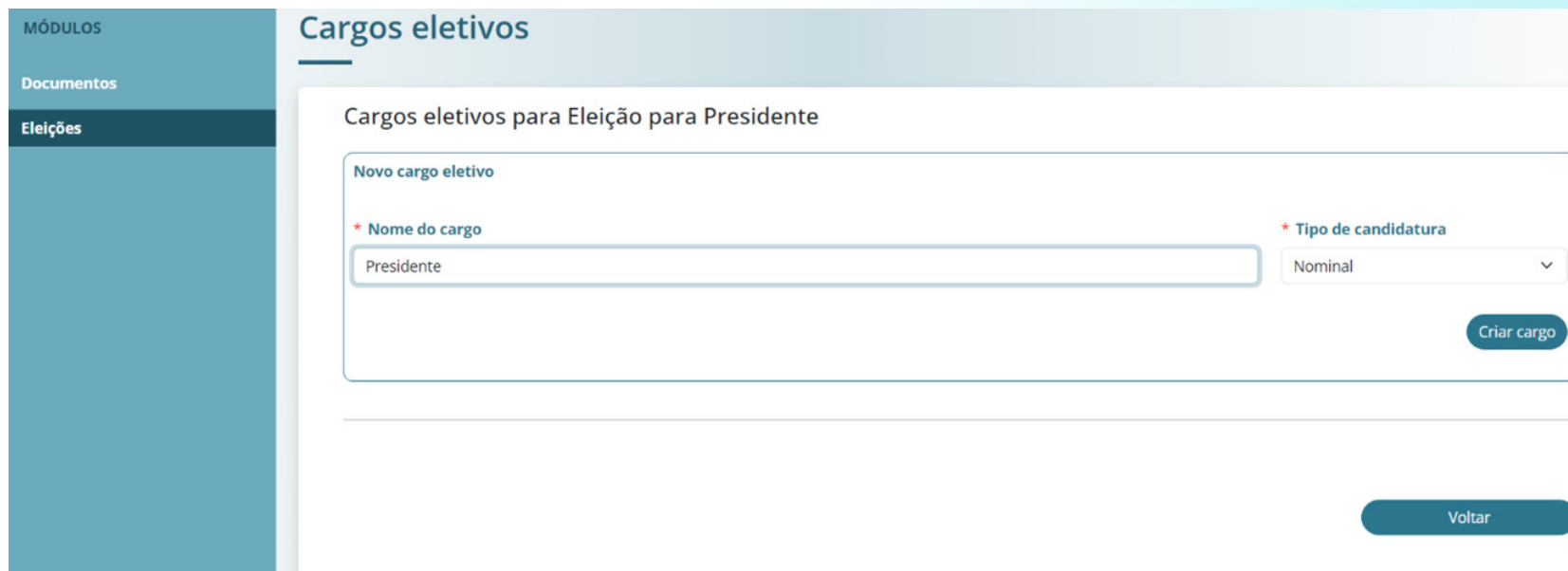
Pronto. O primeiro passo foi feito.  
Não se preocupe, ajustes poderão ser feitos  
ao longo do caminho até a PUBLICAÇÃO.  
Após publicada, a Eleição não poderá  
mais ser editada.



O próximo passo é o Gerenciamento de Candidaturas.

Acionar o botão GERENCIAR CANDIDATURAS na tela inicial da sua Eleição. Na sequência, vamos cadastrar os CARGOS ELETIVOS.

No exemplo, o cargo de Presidente será cadastrado para exibição do Tipo Nominal aos usuários votantes. Após o cargo ter sido criado, acionar a aba CANDIDATURAS e iniciar com o processo de cadastramento dos candidatos dentro do cargo em questão.



The screenshot shows a web interface for managing election positions. On the left is a sidebar with 'MÓDULOS' containing 'Documentos' and 'Eleições'. The main area is titled 'Cargos eletivos' and contains a form for 'Novo cargo eletivo' under the heading 'Cargos eletivos para Eleição para Presidente'. The form has two required fields: '\* Nome do cargo' with the text 'Presidente' and '\* Tipo de candidatura' with a dropdown menu set to 'Nominal'. A 'Criar cargo' button is at the bottom right of the form, and a 'Voltar' button is at the bottom right of the page.







Acione NOVA CANDIDATURA e insira os dados do primeiro candidato em SELECIONAR CANDIDATO. Note que os candidatos precisam, necessariamente, ser usuários com Identidade Digital ProID ativas. Usuários com documentos bloqueados não serão exibidos para seleção.

Cargos eletivos cadastrados

Ações	Nome do cargo	Tipo	Candidaturas
   	<a href="#">Presidente</a>	Nominal	<input type="button" value="Candidaturas"/>

[Voltar](#)

Cargos eletivos cadastrados

Ações	Nome do cargo	Tipo	Candidaturas
   	<a href="#">Presidente</a>	Nominal	<input type="button" value="Candidaturas"/>
			<input type="button" value="+ Nova Candidatura"/>
Candidatura			Ações

[Voltar](#)

## Criação de candidatura para o cargo Presidente

### Candidato

\* Escolha o documento de identificação desse candidato

Selecionar candidato

Registro	Nome civil

Clique aqui ou arraste uma foto de rosto do candidato

\* Nome para divulgação

Salvar

Voltar

Tipo de Documento

Selecione

Filtro

Pesquise por número de registro, CPF ou nome (mínimo de 4 caracteres)

REGISTRO

CPF

NOME

SITUAÇÃO

« »

## Gestão de candidaturas

### Edição de candidatura para o cargo Presidente

#### Candidato

\* Escolha o documento de identificação desse candidato

Selecionar candidato

Registro	Nome civil

\* Nome para divulgação

Santos

Salvar



#### Confirmação

Candidatura salva com sucesso!

OK



Salvar

Em “Tipo de Documento” é exibido os modelos de documentos existentes para seleção e em “Filtro” ajuda a localizar usuários através da digitação de nome, número de registro ou mesmo CPF.

Assim que localizado e selecionado o usuário, basta SALVAR.

Procedimento semelhante deverá ser executado para todos os candidatos.

**\* Escolha o documento de identificação desse candidato**

Registro Nome civil

440002 Claudio Manoel Francisco Junior

---

**\* Nome para divulgação**

Santos



**Salvar**


**Suplentes**

**Novo suplente**

**\* Escolha o documento de identificação desse suplente**

Registro Nome civil

Função Nome para divulgação

 Clique aqui ou arraste uma foto de rosto do candidato

**Adicionar**

**Suplentes**

**Novo suplente**

**\* Escolha o documento de identificação desse suplente**

Registro Nome civil

Função Nome para divulgação

Suplente Chica



**Adicionar**

**Voltar**

Observe agora como ocorre a seleção de SUPLENTES, para os casos onde sejam necessários.

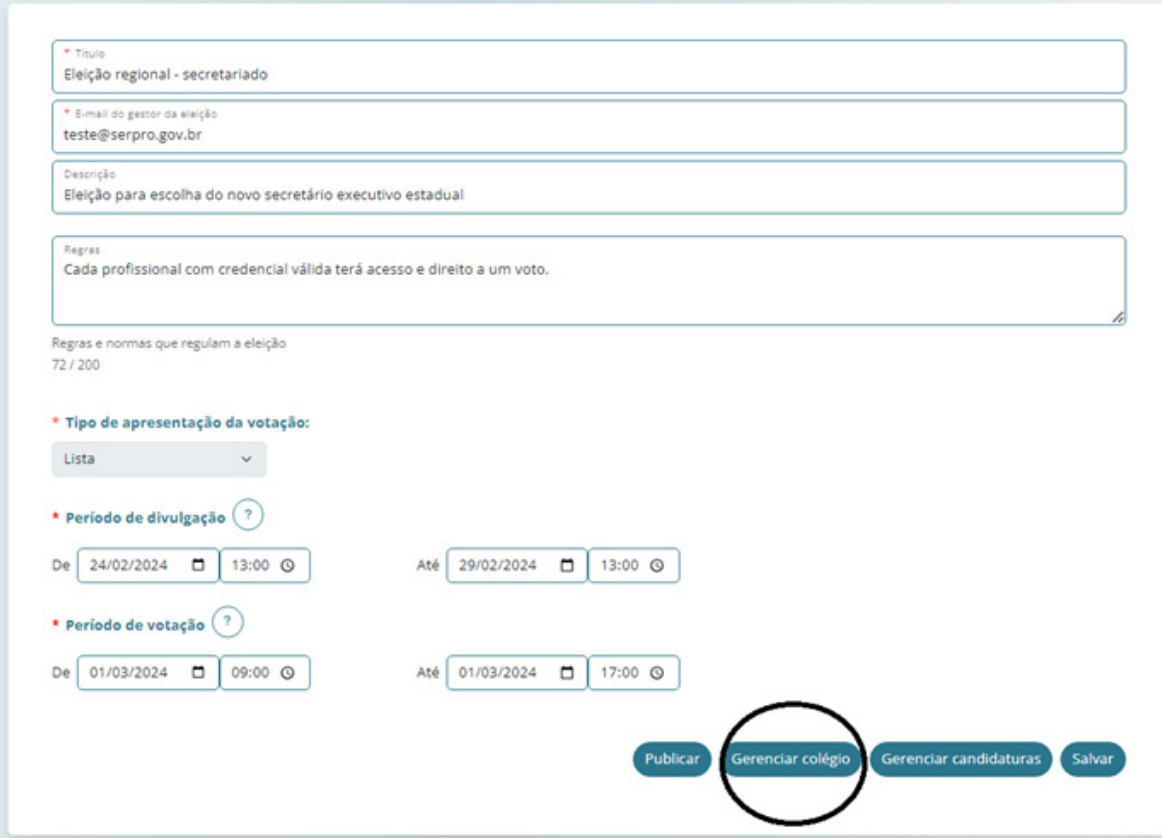
Assim que for selecionado o candidato já cadastrado, acionar a opção SELECIONAR SUPLENTE e buscar pelo novo usuário que ocupará tal posição na candidatura.

É possível inserir uma foto específica para a candidatura acionando a opção acima indicada. Caso não haja upload de nova imagem de foto, a imagem padrão de rosto do usuário que consta na Identidade Digital será carregada.

Tudo pronto. Cargos e candidatos cadastrados. Agora basta voltar a página inicial de sua Eleição e acionar a opção GERENCIAR CÓDIGO.

Essa opção permite ao cliente a gestão do colégio eleitoral para seleção das categorias que deverão

participar da Eleição (através da indicação dos modelos de carteiras existentes), assim como, da inclusão ou não dos usuários com documentos Restritos ou mesmo de alguma seleção mais individualizada que seja necessária.



**Edição de Eleição**

Título  
Eleição regional - secretariado

E-mail do gestor da eleição  
teste@serpro.gov.br

Descrição  
Eleição para escolha do novo secretário executivo estadual

Regras  
Cada profissional com credencial válida terá acesso e direito a um voto.

Regras e normas que regulam a eleição  
72 / 200

\* Tipo de apresentação da votação:  
Lista

\* Período de divulgação ?  
De 24/02/2024 13:00 Até 29/02/2024 13:00

\* Período de votação ?  
De 01/03/2024 09:00 Até 01/03/2024 17:00

Publicar Gerenciar colégio Gerenciar candidaturas Salvar

Feito isso, a página resumo é exibida.  
Qualquer nova modificação poderá ser feita em EDITAR antes da Publicação da Eleição.

### Sumário

Os portadores de documentos dos seguintes tipos serão incluídos no colégio eleitoral:

CRN - 1ª Região (Carteira de Identidade Profissional do Nutricionista)
CRN - 1ª Região (Carteira de Identidade Profissional do Técnico em Nutrição e Dietética)

Os documentos selecionados incluem documentos nas seguintes situações:

Ativos
Restritos

Os seguintes portadores de documentos foram individualmente removidos do colégio eleitoral:

Amanda (Nº Registro 21101914)
-------------------------------

**Importante**  
Portadores de documentos BLOQUEADOS não farão parte do colégio eleitoral.

[Editar](#) [Fechar](#)

## Tudo pronto?

Verifique os cargos e candidatos inseridos, assim como os suplentes se for o caso.

Veja também se seu Colégio Eleitoral está corretamente definido.

Estando tudo certo, basta voltar a página inicial e dar o passo final clicando em PUBLICAR.

Isso vai liberar sua eleição para início da divulgação aos usuários e na data escolhida, a votação ocorrerá.

**Fácil, rápido e seguro!**

Módulo Eleições do ProID, sua Identidade Digital.

Módulo Eleições

