

Tutorial de Acesso ao Senha-PSA

Objetivo

O Senha-PSA é o sistema de habilitação de usuários do GovData. Por meio dele podem ser incluídos, alterados ou excluídos usuários e suas permissões de acesso ao Hue e ao Data Discovery.

Para utilizar o Senha-PSA, acesse o endereço: <https://senhapsa.datalake.serpro.gov.br>

É necessário utilizar Certificado Digital para acesso. Também é preciso estar na intranet de seu órgão (VPN ou fisicamente nas suas instalações).

Habilitação

Poderão utilizar o Senha-PSA os usuários habilitados como cadastradores dos seus órgãos. Se você não ainda não tem essa permissão e precisa ter, entre em contato com o gestor do serviço GovData no seu órgão e peça para solicitarem ao Serpro sua habilitação no Senha-PSA.

Cadastrar U usuário

O primeiro passo é incluir um novo usuário, por meio da opção Cadastrar Usuário:

Cadastrar Usuário

Trocar Senha

Alterar Usuário


Bloquear Usuário


Desbloquear Usuário

Habilitar Perfis ao Usuário

Desabilitar Perfis do Usuário

Cadastrar Usuário

CPF do Usuário:  Ir

Informe o CPF do usuário a ser cadastrado e clique na seta verde 
Na próxima tela, informe:

- Nome completo
- Email
- Órgão de lotação

Clique no botão Continuar para fazer o cadastramento:

Cadastrar Usuário

CPF do usuário:

Nome do Usuário:

Email do Usuário:

Órgão de Lotação:

Para alterar os dados do usuário, acesse a opção **Alterar Usuário**.

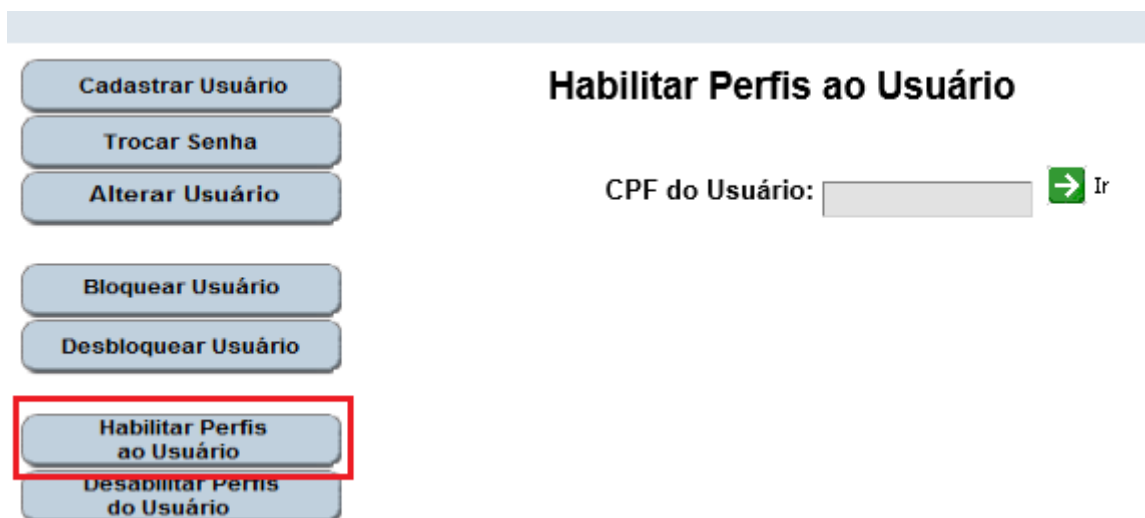
Para trocar a senha do usuário, acesse a opção **Trocar Senha**.

Se o usuário preferir, ele mesmo pode solicitar uma nova senha, por meio do endereço:

<https://trocasenha-sggd.estaleiro.serpro.gov.br/#/amnesia>

Habilitar Perfis ao Usuário

O próximo passo é habilitar perfis para o usuário cadastrado, por meio da opção Habilitar Perfis ao Usuário:



Habilitar Perfis ao Usuário

CPF do Usuário:

Informe o CPF do usuário a ser habilitado e clique na seta verde

Na próxima tela, informe os perfis do usuário:

Habilitar Perfis ao Usuário

CPF do Usuário: :

Nome:

The screenshot shows a user interface for managing user profiles. It consists of two main panels: 'Perfis disponíveis' (Available Profiles) on the left and 'Perfis habilitados' (Enabled Profiles) on the right. The 'Perfis disponíveis' panel lists four profile types: DB-ORGÃO, QS-P-USUARIOS-ORGÃO, QS-P-USUARIOS-PAINEL-GESTÃO-ORGÃO, QS-P-USUARIOS-ORGÃO-DEPARTAMENTO, and QS-P-DESENVOLVEDOR-ORGÃO. Between these panels are two buttons: a right-pointing arrow (>) and a left-pointing arrow (<). The right-pointing arrow is highlighted with a red box. Below the panels are two buttons: 'Confirmar' (highlighted with a red box) and 'Cancelar'.

Do lado esquerdo serão listados os perfis disponíveis para habilitação e do lado direito os perfis que estão habilitados.

Selecione o perfil a ser habilitado e clique na seta “>” para incluí-lo na caixa da direita. Depois de terminar, clique em **Confirmar** para efetivar a habilitação.

Os perfis tem o seguinte padrão de nomenclatura:

DB-ORGÃO: os usuários com esse perfil verão as bases de dados por meio da ferramenta Hue.

QS-P-USUARIOS-ORGÃO, QS-P-USUARIOS-ORGÃO-DEPARTAMENTO: usuários com esse perfil visualizarão painéis no Data Discovery do grupo do órgão como um todo ou de um departamento específico, conforme o perfil que for habilitado.

QS-P-USUARIOS-PAINEL-GESTÃO-ORGÃO: usuários com esse perfil visualizarão o painel de gestão de consumo de recursos GovData do órgão (esse painel é padrão do GovData e auxilia na gestão dos recursos contratados e prestação de contas do serviço).

QS-P-DESENVOLVEDOR-ORGÃO: usuários com esse perfil poderão criar/desenvolver novos painéis no Data Discovery. Nesse caso é preciso, além de habilitar o perfil no Senha-PSA, solicitar para a SUPAI (Isabella Ferreira, Dênis Márcio ou Caroline Sampaio) para associarem uma licença de desenvolvedor no ambiente Qlik.

Consulta Perfis do Usuário

Para consultar os perfis habilitados para um usuário, selecione a opção Consulta Perfis do Usuário:

-
-
-

-
-

-
-

-
-

Consultar Perfis do Usuário

CPF do Usuário:

Informe o CPF do usuário a ser consultado e clique na seta verde.
Na próxima tela serão apresentados os perfis habilitados para o usuário.

Consulta de Usuários por Perfil

Para consultar os usuários habilitados em um determinado perfil, selecione a opção Consulta de Usuários por Perfil:

-
-
-

-
-

-
-

-
-

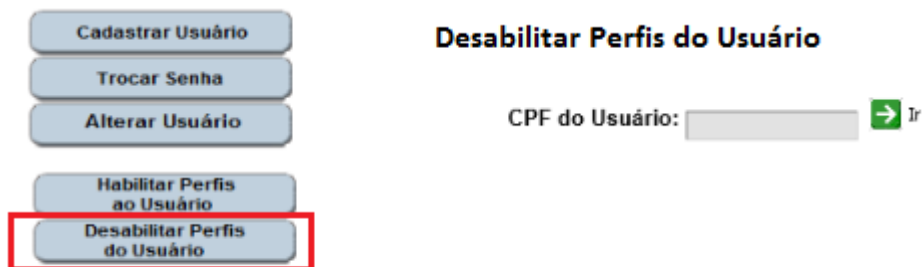
Consultar Usuários por Perfil

Selecione o Perfil:

Selecione o perfil a ser consultado e clique na seta verde
Na próxima tela serão apresentados os usuários habilitados para o perfil consultado.

Desabilitar Perfis do Usuário

Para retirar o perfil de um usuário selecione a opção Desabilitar Perfis do Usuário:



The image shows a user management interface. On the left, there is a vertical menu with five buttons: 'Cadastrar Usuário', 'Trocar Senha', 'Alterar Usuário', 'Habilitar Perfis ao Usuário', and 'Desabilitar Perfis do Usuário'. The 'Desabilitar Perfis do Usuário' button is highlighted with a red rectangular border. On the right, there is a section titled 'Desabilitar Perfis do Usuário'. Below the title, there is a text input field labeled 'CPF do Usuário:' followed by a green arrow icon and the text 'Ir'.

Informe o CPF do usuário que terá perfil desabilitado e clique na seta verde.
Na próxima tela selecione os perfis que deseja remover e clique em confirmar.